

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
Новочеремшанская средняя школа имени Е.И. Столярова**

ПРИКАЗ

«21» __марта____ 2023 г.

№ __66__

с. Новочеремшанск

«Об открытии лагеря труда и отдыха
«Салавания»

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», пунктом 3.12 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», приложения № 12 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», постановления № 10 от 24.03.2021 «О внесении изменений в СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», положением о лагере с дневным пребыванием детей, в целях организации детской оздоровительной кампании 2022г., во исполнение Постановления администрации МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области от 09.03.2023г. № 147 «О мерах по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и молодежи в 2023 году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в период летних каникул 2022-2023 учебного года работу лагеря труда и отдыха (далее – лагерь) на базе структурного подразделения МОУ Новочеремшанской СШ «Лагеря труда и отдыха «Салавания».

2. Установить:

- сроки работы лагеря – с 01.06.2023 по 22.06.2023;
- количество смен – одна, продолжительностью 21 день;
- сроки работы – с 01.06.2023 по 22.06.2023;

- планируемое количество детей - 15 в возрасте от 14 до 17 лет включительно;

- режим пребывания детей в лагере – с 8.30 до 14.30 с понедельника по субботу в соответствии с режимом дня, указанным в приложении к настоящему приказу;

режим питания - двухразовый из расчета 186 руб. 91 коп. в день на одного ребенка.

3. Начальнику лагеря труда и отдыха «Салавания» с дневным пребыванием детей» Козловой О.А.:

- подобрать на вакантные должности работников лагеря согласно штатному расписанию в срок до 25.03.2023 кандидатов, у которых нет ограничений на работу с детьми, прошли профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию, медицинское обследование, привиты в соответствии с национальным календарем прививок, имеют личные медицинские книжки;

- организовать для работников лагеря в срок до 27.05.2023 проведение инструктажей по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности;

- направить в территориальный отдел управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ульяновской области в срок 01.05.2023 уведомление об открытии лагерных смен с дневным пребыванием детей на базе МОУ Новочеремшанской СШ, режиме работы, количестве детей;

- составить для каждой смены лагеря программы мероприятий по отдыху детей и их оздоровлению, дополнительные общеразвивающие программы;

- проинформировать родителей (законных представителей) обучающихся об условиях принятия детей в лагерь;

- подготовить территорию, помещения и оборудование, используемые для деятельности лагеря к приемке межведомственной комиссии;

4. Назначить ответственными:

- за подготовку помещений, территории и оборудования для работы лагеря – заместителя директора по административно-хозяйственной работе Бикметова Ю.Н.;

- организацию питьевого режима и питания воспитанников лагеря, разработку меню и программы производственного контроля качества и безопасности приготовляемых блюд – медицинского работника Сулейманову Н.В., диспетчера по питанию Волк Р.Н., повара Исмагилову А.Р.;

- сбор заявлений и документов для приема детей в лагерь, информирование о количестве свободных мест, подготовку проектов приказов о зачислении в лагерь – секретаря Андрееву О.В.







5. Главному бухгалтеру Самойловой О.В. финансирование расходов на содержание детей и оплату стоимости набора продуктов питания для детей, посещающих лагерь, осуществлять за счет субсидий из областного бюджета и средств родительской платы.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

 Л.П. Бострикова

С приказом ознакомлены:

 О.А. Козлова
 Ю.Н. Бикметов
 Н.В. Сулейманова
 О.В. Андреева
 А.Р. Исмагилова
 Р.Н. Волк